

**План  
мероприятий в рамках Месячника по охране труда  
с 01.04.2025 по 30.04.2025**

**Цель проведения:** совершенствование работы по улучшению условий и охраны труда и здоровья в школе.

**Задачи:**

- улучшение условий и охраны труда, создание здоровых и безопасных условий труда работникам;
- повышение заинтересованности участников образовательного процесса в создании безопасных условий в школе;
- профилактика несчастных случаев среди обучающихся и работников учреждения.

**Срок проведения** месячника по охране труда: 01 апреля – 30 апреля 2025 г.

**Планируемый результат:** выполнение правил техники безопасности, сохранение здоровья и жизни участников образовательного процесса, обучение работников по охране труда.

**Комиссия по ОТ:**

1. Директор школы Петрова Т.В. – председатель комиссии
2. Ответственный по ОТ – заместитель директора Федотова Ж.А., член комиссии
3. Ответственный по ТБ - заместитель директора Павлов Л.А., член комиссии

№п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
	<b><i>I. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих</i></b>		
1	1.1. Ознакомить работников школы с приказом и планом о проведении месячника по охране труда.	31.03.2025	Ответственный за ОТ
2.	1.2. Проверка проведения инструктажей классными руководителями 9-11 кл.	В течение месячника	Ответственный за ОТ
	<b><i>II. Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих</i></b>		
3.	2.1. День безопасности. Беседы: Ознакомление со средствами пожаротушения и средствами индивидуальной защиты», «Общие требования безопасности к учебным помещениям» для работников школы	В течение месячника	Администрация школы, ответственный по ТБ
4.	2.2. Проверка индивидуальных средств пожаротушения в кабинетах повышенной опасности (по необходимости).	В течение месячника	Ответственный по ТБ
5	2.3. Тематические уроки по охране труда по ОБЗР, физике, химии.	В течение месячника	Учителя-предметники

<b>III. Усиление контроля в области условий по охране труда</b>			
6.	3.1. Организация рейдов по учебным кабинетам по соблюдению мер по охране труда и выполнения предписаний	В течение месячника	Администрация школы. Комиссия по охране труда
7.	3.2. Осуществление проверки санитарно – гигиенических и технических условий в помещениях и учебных кабинетах школы (паспорта кабинета); -соблюдение температурного режима; - требований к освещению; - электробезопасности; - пожарной безопасности; - наличие и укомплектованность медицинской аптечки	В течение месячника	Ответственный по ОТ
8.	3.4. Инструктирование по правилам охраны труда пед. работников, учебно-вспомогательный персонал	В течение месячника	Комиссия ОТ
<b>IV. Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся</b>			
9	4.1. Беседы с сотрудниками: 1) По проблемам охраны труда, по вопросам трудовых прав работников. 2) Обзор изменений законодательства по охране труда.	В течение месячника	Директор школы. Ответственный по ОТ, Гл.техн.инспектор труда горкома профсоюзов учителей г. Чебоксары Архипов В.А. (по согласованию)
11.	4.2. Проведение классных часов по безопасности в 9-11 классах: просмотр видеороликов «Твоя безопасность»	В течение месячника	Ответственный по ОТ, классные руководители
12.	4.3. Проведение тестирования обучающихся на знание Правил поведения обучающихся в школе «Как избежать случаев травматизма в школе»	В течение месячника	Учитель ОБЗР
13	Проведение субботников по очистке территории	4-22.04.2025	Администрация Сотрудники ОУ
14.	4.4. Всемирный день охраны труда. Тема Всемирного дня охраны труда в 2025 году - «Революция в области охраны труда и техники безопасности: роль искусственного интеллекта и цифровизации на рабочем месте». Викторины по охране труда среди учеников и работников	29.04.2025	Ответственный по ОТ
<b>V. Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся</b>			
15.	5.1. Обеспечить информационное сопровождение	В течение месячника	Ответственный за работу с сайтом